

Referat af bestyrelsesmøde Fårvang Vandværk a.m.b.a. 28/8 – 2019

a. Registrering af fremmødte

Kim Winther

Aage Nissen

Jan Levisen

Svend Aage Witte

Afbud fra Knud Arne Jensen

1. Håndtering af fakturaer

Det er aftalt at håndtering af fakturaer fremadrettet skal foregå på følgende måde. Formanden bestiller arbejde til udførelse.

Faktura sendes til kassen, som kontrollerer, godkender og sender fakturaen viderer til formanden.

Formanden attesterer fakturaen og sender den viderer til Dansk Revision, som anviser den til betaling.

Det undersøges om fremgangsmåden er juridisk i orden, derfor er det igen et punkt på næste møde (Kim undersøger).

2. Hjemmesiden

Hjemmesiden er oppe at køre, og er godkendt af Silkeborg kommune.

Her til at starte med er det Kim som er "WEB-master".

Når og hvis vi andre i bestyrelsen har ændringsforslag og forslag til optimering, så kontaktes Kim.

Indenfor en overskuelig tid (som udgangspunkt ca. 1-3 mdr.) tager vi i bestyrelsen op, hvad vi skal have af visioner for udvikling af vores hjemmeside.

Der er i bestyrelsen lidt uenighed om hvor meget vores hjemmeside skal indeholde.

Referat: Jan Levisen



Kim Winther



Aage Nissen

Knud Arne Jensen



Svend Aage Witte



Jan Levisen